

**БЮЛЛЕТЕНЬ ГОЛОСОВАНИЯ (РЕШЕНИЕ СОБСТВЕННИКА ПОМЕЩЕНИЯ)
ГОДОВОГО ОБЩЕГО СОБРАНИЯ СОБСТВЕННИКОВ ПОМЕЩЕНИЙ В МНОГОКВАРТИРНОМ
ДОМЕ, РАСПОЛОЖЕННОМ ПО АДРЕСУ: СВЕРДЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ, ГОРОД ЕКАТЕРИНБУРГ,
УЛИЦА АПТЕКАРСКАЯ, ДОМ 48, В ФОРМЕ ОЧНО-ЗАОЧНОГО ГОЛОСОВАНИЯ**

Собственник (представитель)

(Ф.И.О. физического лица либо полное наименование юридического лица)

Документ, удостоверяющий право собственника на помещение № _____ в многоквартирном доме, расположенном по адресу: Свердловская область, город Екатеринбург, улица Аптекарская, дом 48:

(реквизиты правоустанавливающего документа)

Площадь помещения: _____ метров квадратных. Доля собственника в помещении: _____

Дата окончания приема решений собственников по вопросам, поставленным на голосование: 31 июля 2017 года. Лист голосования необходимо заполнить и передать до 31 июля 2017 года включительно инициатору собрания (либо лично, либо через почтовые ящики квартир 194,206)

Ознакомиться с информацией и (или) материалами, которые будут представлены на собрании, можно у инициатора собрания Лякиной Татьяны Александровны (кв. 194), предварительно договорившись по телефону 8-904-387-76-19. или на сайте дома [www. Аптекарская48.рф](http://www.Аптекарская48.рф)

Повестка дня годового общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: Свердловская область, город Екатеринбург, улица Аптекарская, дом 48 (далее – МКД):

1. Принятие решения об избрании председателя, секретаря и состава счетной комиссии общего собрания собственников помещений МКД.
2. Принятие решения о пользовании общим имуществом собственников помещений в МКД иными лицами, в том числе о заключении договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций, если для их установки и эксплуатации предполагается использовать общее имущество собственников помещений в многоквартирном доме.
3. Принятие решения об обязанности операторов связи, фактически пользовавшихся общим имуществом собственников помещений в МКД в период с 01 июля 2016 года по настоящее время, произвести оплату за указанное пользование.
4. Принятие решения о необходимости проведения работ по маркировке телекоммуникационного оборудования и кабельных линий, о необходимости проведения работ по монтажу указанного оборудования в соответствии с требованиями ГОСТ, о необходимости проведения клининговых работ в местах общего пользования и крыше МКД.
5. Принятие решения об определении лиц, которые от имени собственников помещений в МКД уполномочены на заключение договоров об использовании общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме (в том числе договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций) на условиях, определенных решением общего собрания.
6. Принятие решения об учете, накоплении и расходовании денежных средств, поступивших от иных лиц за использование общего имущества собственников помещений в МКД.
7. Принятие решения по проведению работ по озеленению территории МКД. Утверждение перечня работ по озеленению территории МКД. Определение сроков проведения работ по озеленению территории МКД. Определение источников финансирования работ по озеленению территории МКД. Выбор лица, которое от имени всех собственников помещений в МКД уполномочено подписать/подписывать договор с подрядной организацией от имени собственников, а также участвовать в приемке выполненных работ по озеленению территории МКД от имени всех собственников помещений, в том числе подписывать соответствующие акты.
8. Принятие решения по проведению работ по частичной замене существующих видеокамер системы видеонаблюдения в МКД на новые. Утверждение перечня работ по частичной замене существующих видеокамер системы видеонаблюдения в МКД на новые. Определение сроков проведения работ по частичной замене существующих видеокамер системы видеонаблюдения в МКД на новые. Определение источников финансирования работ по частичной замене существующих видеокамер системы видеонаблюдения в МКД на новые. Выбор лица, которое от имени всех собственников помещений в МКД уполномочено подписать/подписывать договор с подрядной организацией от имени собственников, а также участвовать в приемке выполненных работ по частичной замене существующих видеокамер системы видеонаблюдения в МКД на новые от имени всех собственников помещений, в том числе подписывать соответствующие акты.
9. Принятие решения по проведению работ по ремонту ворот паркинга МКД. Утверждение перечня работ по ремонту ворот паркинга МКД. Определение сроков проведения работ по ремонту ворот паркинга МКД. Определение источников финансирования работ по ремонту ворот паркинга МКД. Выбор лица, которое от имени всех собственников помещений в МКД уполномочено подписать/подписывать договор с подрядной организацией от имени собственников, а также участвовать в приемке выполненных работ по ремонту ворот паркинга МКД от имени всех собственников помещений, в том числе подписывать соответствующие акты.
10. Принятие решения об изменении способа формирования фонда капитального ремонта МКД путем прекращения формирования фонда капитального ремонта многоквартирного дома на счете Регионального Фонда содействия капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах Свердловской области и формировании фонда капитального ремонта на специальном счете МКД.
11. Принятие решения об утверждении размера ежемесячного взноса на капитальный ремонт МКД.
12. Принятие решения о выборе владельца специального счета для формирования фонда капитального ремонта МКД (лица, уполномоченного на открытие специального счета и совершение операций с денежными средствами, находящимися на специальном счете).

Собственник помещения (представитель) _____ (подпись) Дата заполнения «__» _____ 2017г.

13. Принятие решения об определении кредитной организации, в которой будет открыт специальный счет МКД.
14. Принятие решения о выборе лица, уполномоченного на оказание услуг по представлению платежных документов, в том числе с использованием государственной информационной системы жилищно-коммунального хозяйства, на уплату взносов на капитальный ремонт на специальный счет, об определении порядка представления платежных документов и о размере расходов, связанных с представлением платежных документов, об определении условий оплаты этих услуг.
15. Принятие решения об определении лица, уполномоченного на представление интересов собственников помещений МКД в отношениях с Региональным Фондом капитального ремонта МКД в связи с изменением способа формирования фонда капитального ремонта МКД, а также с новым владельцем специального счета.

По вопросам повестки годового общего собрания собственников помещений в МКД приняты следующие решения:

Формулировки решений по вопросам повестки годового общего собрания собственников помещений в МКД	Варианты голосования по вопросам повестки дня		
<p>1. Избрать из числа присутствующих собственников помещений в МКД: председателя годового общего собрания собственников помещений в МКД Лякину Татьяну Александровну (кв. 194) секретаря собрания годового общего собрания собственников помещений в МКД Юрьеву Наталью Владимировну (кв.224) счетную комиссию для подведения итогов годового общего собрания собственников помещений в МКД в составе: Дедович Ольгу Валерьевну (кв.206), Фишман Оксану Викторовну (кв.150), Яковлева Вячеслава Александрович (кв.174)</p>	<input type="checkbox"/> За	<input type="checkbox"/> Против	<input type="checkbox"/> Воздержался
<p>2. Установить иным лицам с 01 августа 2017 года оплату за использование общего имущества собственников помещений в МКД в следующем размере: - за размещение в МКД кабельных линий – 1500 руб. в месяц; - за размещение цельнометаллического шкафа – 500 руб. за 1 шт. в месяц; - за размещение базовой станции – 10000 руб. за 1 шт. в месяц; - за размещение рекламных конструкций на общем имуществе собственников помещений в МКД – 600 руб. за 1 кв.м. в месяц. Обязать иных лиц, разместивших в МКД активное оборудование, потребляющее электроэнергию, заключить договоры энергоснабжения с ресурсоснабжающей организацией</p>	<input type="checkbox"/> За	<input type="checkbox"/> Против	<input type="checkbox"/> Воздержался
<p>3. Обязать операторов связи, фактически пользовавшихся общим имуществом собственников помещений в МКД, в период с 01 июля 2016 года по настоящее время, произвести оплату за указанное пользование. Уполномочить председателя правления ТСН «Аптекарская, 48» направить операторам связи, фактически пользовавшихся общим имуществом собственников помещений в МКД, в период с 01 июля 2016 года по настоящее время, счета на оплату. В случае уклонения операторов связи, фактически пользовавшихся общим имуществом собственников помещений в МКД, в период с 01 июля 2016 года по настоящее время, от оплаты по счетам, уполномочить председателя правления ТСН «Аптекарская, 48» обратиться в суд с иском о взыскании задолженности</p>	<input type="checkbox"/> За	<input type="checkbox"/> Против	<input type="checkbox"/> Воздержался
<p>4. Обязать операторов связи, разместивших телекоммуникационное оборудование и кабельные линии в МКД: - провести работы по маркировке телекоммуникационного оборудования и кабельных линий в соответствии с требованиями ГОСТ Р 53246-2008 Системы кабельные структурированные; - провести работы по монтажу указанного оборудования в соответствии с требованиями ГОСТ Р 53246-2008 Системы кабельные структурированные; - провести клининговые работы в местах общего пользования и крыше МКД; - устранить эстетические дефекты в подъездах (заделать межэтажные дыры под провода и кабели, убрать строительный мусор после работ, проводимых операторами связи и пр.) Уполномочить председателя правления ТСН «Аптекарская, 48» сообщить операторам связи о необходимости проведения указанных работ. В случае уклонения операторов связи от проведения указанных работ, уполномочить председателя правления ТСН «Аптекарская, 48» осуществить выбор организации (индивидуального предпринимателя, физическое лицо) для выполнения указанных работ и заключить договор. Произвести оплату за счет средств, накопленных в резервном фонде, а в случае их недостаточности – за счет средств, поступающих по статье «содержание жилья». По факту выполнения указанных работ обязать операторов связи возместить ТСН «Аптекарская, 48» их стоимость. Расчет оплаты произвести исходя из общей стоимости работ пропорционально количеству операторов связи в МКД. В случае уклонения операторов связи от оплаты по счетам, уполномочить председателя правления ТСН «Аптекарская, 48» обратиться в суд с иском о</p>	<input type="checkbox"/> За	<input type="checkbox"/> Против	<input type="checkbox"/> Воздержался

Формулировки решений по вопросам повестки годового общего собрания собственников помещений в МКД	Варианты голосования по вопросам повестки дня		
взыскании задолженности			
<p>5. Определить лицом, которое от имени собственников помещений в МКД уполномочено на заключение договоров об использовании общего имущества собственников помещений в МКД, председателя правления ТСН «Аптекарская, 48».</p> <p>Уполномочить председателя правления ТСН «Аптекарская, 48» сообщить лицам, использующим (или намеревающихся использовать) общее имущество собственников помещений в МКД, о необходимости заключения договоров с ТСН «Аптекарская, 48» в срок не позднее 7 дней с момента получения уведомления. Обязать лиц, использующим (или намеревающихся использовать) общее имущество собственников помещений в МКД, не позднее, чем за 3 дня до даты заключения договора, подготовить и предоставить председателю правления ТСН «Аптекарская, 48» необходимую документацию (проектная документация, схемы размещения оборудования и т.д.).</p> <p>В случае уклонения лиц, использующим (или намеревающихся использовать) общее имущество собственников помещений в МКД, от заключения договоров, уполномочить председателя правления ТСН «Аптекарская, 48» обратиться в суд с иском о понуждении заключения договоров</p>	<input type="checkbox"/> За	<input type="checkbox"/> Против	<input type="checkbox"/> Воздержался
<p>6. Обязать иных лиц, использующих общее имущество собственников помещений в МКД, направлять денежные средства в счет платы за пользование общим имуществом собственников помещений в МКД, на расчетный счет ТСН «Аптекарская, 48».</p> <p>Обязать ТСН «Аптекарская, 48» вести учет и накопление денежных средств, поступивших от иных лиц за использование общего имущества собственников помещений в МКД.</p> <p>Уполномочить председателя правления ТСН «Аптекарская, 48» создать резервный фонд для цели учета, накопления и расходования денежных средств, поступивших от иных лиц за использование общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме.</p> <p>В случае достаточности средств в резервном фонде, уполномочить председателя правления ТСН «Аптекарская, 48» производить оплату работ по текущему ремонту и благоустройству территории стоимостью не более 20000 руб. по одному договору из резервного фонда.</p> <p>В случае необходимости оплаты за проведение работ по текущему ремонту и благоустройству территории стоимостью более 20001 руб. по одному договору из резервного фонда, обязать председателя правления ТСН «Аптекарская, 48» вынести согласование состава работ и размера платежа на внеочередное заседание членов правления ТСН «Аптекарская, 48».</p> <p>Состав работ и размер платежа должен быть согласован всеми членами правления ТСН «Аптекарская, 48» после предварительной проверки и одобрения ревизора ТСН «Аптекарская, 48».</p> <p>Обязать председателя правления ТСН «Аптекарская, 48» ежегодно в течение 1 квартала года, следующего за отчетным, предоставлять собственникам помещений в многоквартирном доме отчет о поступлении и расходовании денежных средств резервного фонда путем вывешивания отчета на информационных досках в каждом подъезде многоквартирного дома</p>	<input type="checkbox"/> За	<input type="checkbox"/> Против	<input type="checkbox"/> Воздержался
<p>7. Провести работы по озеленению территории МКД .</p> <p>Утвердить перечень работ по озеленению территории МКД на сумму 18 000 руб.</p> <p>Определить следующий срок проведения работ по озеленению территории МКД – 2 квартал 2017 года.</p> <p>Определить источником финансирования работ по озеленению территории МКД денежные средства, полученные и неиспользованные в 2016 году по статье «содержание жилья».</p> <p>Выбрать председателя правления ТСН «Аптекарская, 48» лицом, которое от имени всех собственников помещений в МКД уполномочено подписать/подписывать договор подряда с подрядной организацией от имени собственников, а также участвовать в приемке выполненных работ по озеленению территории МКД от имени всех собственников помещений, в том числе подписывать соответствующие акты</p>	<input type="checkbox"/> За	<input type="checkbox"/> Против	<input type="checkbox"/> Воздержался
<p>8. Провести работы по частичной замене существующих видеокамер системы видеонаблюдения в МКД на новые.</p> <p>Утвердить перечень работ по частичной замене существующих видеокамер системы видеонаблюдения в МКД на новые на сумму 107 000 руб.</p> <p>Определить следующий срок проведения работ по частичной замене существующих видеокамер системы видеонаблюдения в МКД на новые – не позднее 31 декабря 2017 года.</p>	<input type="checkbox"/> За	<input type="checkbox"/> Против	<input type="checkbox"/> Воздержался

Формулировки решений по вопросам повестки годового общего собрания собственников помещений в МКД	Варианты голосования по вопросам повестки дня		
<p>Определить источником финансирования работ по частичной замене существующих видеокамер системы видеонаблюдения в МКД на новые денежные средства, полученные и неиспользованные в 2016 году по статье «содержание жилья».</p> <p>Выбрать председателя правления ТСН «Аптекарская, 48» лицом, которое от имени всех собственников помещений в МКД уполномочено подписать/подписывать договор подряда с подрядной организацией от имени собственников, а также участвовать в приемке выполненных работ по частичной замене существующих видеокамер системы видеонаблюдения в МКД на новые от имени всех собственников помещений, в том числе подписывать соответствующие акты</p>			
<p>9. Провести работы по ремонту ворот паркинга МКД. Утвердить перечень работ по ремонту ворот паркинга МКД на сумму 96 300 руб. Определить следующий срок проведения работ по ремонту ворот паркинга МКД – 2 квартал 2017 года. Определить источником финансирования работ по ремонту ворот паркинга МКД денежные средства, полученные и неиспользованные в 2016 году по статье «содержание жилья».</p> <p>Выбрать председателя правления ТСН «Аптекарская, 48» лицом, которое от имени всех собственников помещений в МКД уполномочено подписать/подписывать договор подряда с подрядной организацией от имени собственников, а также участвовать в приемке выполненных работ по ремонту ворот паркинга МКД от имени всех собственников помещений, в том числе подписывать соответствующие акты</p>	<input type="checkbox"/> За	<input type="checkbox"/> Против	<input type="checkbox"/> Воздержался
<p>10. Изменить способа формирования фонда капитального ремонта многоквартирного дома, расположенного по адресу: Свердловская область, г. Екатеринбург, ул. Аптекарская, д. 48, путем прекращения формирования фонда капитального ремонта многоквартирного дома на счете Регионального Фонда содействия капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах Свердловской области и формировании фонда капитального ремонта на специальном счете многоквартирного дома</p>	<input type="checkbox"/> За	<input type="checkbox"/> Против	<input type="checkbox"/> Воздержался
<p>11. Утвердить размер ежемесячного взноса на капитальный ремонт многоквартирного дома в размере, равном минимальному размеру ежемесячного взноса на капитальный ремонт, установленному постановлением Правительства Свердловской области на соответствующий период 9 руб. 00 коп.</p>	<input type="checkbox"/> За	<input type="checkbox"/> Против	<input type="checkbox"/> Воздержался
<p>12. Выбрать ТСН «Аптекарская, 48» (ОГРН 1169658071571, ИНН 6679094779, КПП 667901001, место нахождения: 620085, г. Екатеринбург, ул. Аптекарская, д. 48, кв. 194) владельцем специального счета для формирования фонда капитального ремонта многоквартирного дома, расположенного по адресу: Свердловская область, г. Екатеринбург, ул. Аптекарская, д. 48 (лицом, уполномоченным на открытие специального счета и совершение операций с денежными средствами, находящимися на специальном счете)</p>	<input type="checkbox"/> За	<input type="checkbox"/> Против	<input type="checkbox"/> Воздержался
<p>13. Открыть специальный счет для формирования фонда капитального ремонта многоквартирного дома, расположенного по адресу: Свердловская область, г. Екатеринбург, ул. Аптекарская, д. 48, в Уральском банке ПАО Сбербанк г. Екатеринбург (ОГРН 1027700132195, ИНН 7707083893, КПП 667102008, место нахождения: 620014, Свердловская область, г. Екатеринбург, ул. Малышева, 31-в)</p>	<input type="checkbox"/> За	<input type="checkbox"/> Против	<input type="checkbox"/> Воздержался
<p>14. Уполномочить ТСН «Аптекарская, 48» (ОГРН 1169658071571, ИНН 6679094779, КПП 667901001, место нахождения: 620085, г. Екатеринбург, ул. Аптекарская, д. 48, кв. 194) на оказание услуг по представлению платежных документов, в том числе с использованием государственной информационной системы жилищно-коммунального хозяйства, на уплату взносов на капитальный ремонт на специальный счет. Определить порядок представления платежных документов в почтовые ящики собственников. Определить, что размер расходов, связанных с представлением платежных документов и условия оплаты услуг по представлению платежных документов включен в виде заработной платы за бухгалтерские услуги в статье на содержание жилья</p>	<input type="checkbox"/> За	<input type="checkbox"/> Против	<input type="checkbox"/> Воздержался
<p>15. Уполномочить ТСН «Аптекарская, 48» (ОГРН 1169658071571, ИНН 6679094779, КПП 667901001, место нахождения: 620085, г. Екатеринбург, ул. Аптекарская, д. 48, кв. 194) лицом, уполномоченным на представление интересов собственников помещений многоквартирного дома, расположенного по адресу: Свердловская область, г. Екатеринбург, ул. Аптекарская, д. 48, в отношениях с Региональным Фондом капитального ремонта МКД в связи с изменением способа формирования фонда капитального ремонта многоквартирного дома, а также с новым владельцем специального счета – председателем правления ТСН «Аптекарская, 48»</p>	<input type="checkbox"/> За	<input type="checkbox"/> Против	<input type="checkbox"/> Воздержался